



COMUNE DI NOCERA INFERIORE

PROVINCIA DI SALERNO

Deliberazione della Giunta Comunale N. 116

OGGETTO: AREE MERCATALI ATTO DI INDIRIZZO

L'anno duemilaVENTI il giorno 16 del mese di luglio , alle ore 13.04 nella residenza comunale si è riunita la Giunta Comunale, presieduta dall' avv. Manlio TORQUATO nella sua qualità di Sindaco e con l'intervento degli:

<i>Assessori:</i>		<i>Presenti</i>
1) FORTINO	Federica	SI
2) CAMPITELLI	Mario	SI
3) FASANINO	Nicoletta	SI
4) FRANZA	Antonio	SI
5) MANZO	Antonietta	SI
6) PRISCO	Mario	SI
7) UGOLINO	Immacolata	NO

Assiste il Segretario Generale del Comune Dott.ssa Valeria RUBINO

IL PRESIDENTE

Constatata la legalità della riunione, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta alla trattazione dell'argomento segnato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Esaminata l'allegata proposta di deliberazione, prot. n. 34442 del 07.07.2020 avente ad oggetto: Atto di indirizzo – “Proposte relative alla gestione delle Aree Mercatali”, predisposta dall'Assessore alle Politiche dello Sviluppo Economico, Fondi Comunitari e Politiche del Lavoro;

Premesso che l'Amministrazione comunale intende rafforzare il proprio impegno nell'azione di supporto e promozione dello sviluppo economico avviando concrete iniziative di valorizzazione delle attività produttive del territorio, che costituiscono per l'Ente una risorsa di indiscusso valore;

Richiamato l'art. 3 del D.Lgs. 267/2000, comma 2, il quale dispone che “il comune è l'Ente locale che rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo”;

Considerata la volontà dell'Amministrazione di effettuare investimenti in beni e servizi tecnologici per favorire percorsi di modernizzazione dell'Ente;

Tenuto conto che nel progetto di riqualificazione dell'Area mercatale di Viale San Francesco è stato previsto l'acquisto di un'applicazione – “MercaWeb” (servizio cloud, basato su di un sito internet, in grado di gestire tutte le problematiche relative i mercati periodici e le fiere) - con gli obiettivi di incrementare l'efficienza e l'efficacia della gestione dei mercati periodici e delle fiere, e di semplificare il lavoro del personale addetto all'apertura dei mercati, assicurando l'espletamento di tutte le attività previste dalla normativa vigente;

Preso atto della disponibilità di posteggi liberi nei mercati cittadini (in seguito a decessi, rinunce e revoche);

Considerato che, nella succitata proposta prot. n. 34442 del 07.07.2020, si evidenzia la volontà di:

- 1) Regolamentare il pagamento “giornaliero” anche per gli operatori mercatali titolari della concessione di posteggio (a partire dal 01/01/2021);
- 2) Istituire il pagamento elettronico (es.: carnet elettronico) sia per gli operatori mercatali titolari della concessione di posteggio sia per gli operatori occasionali “spuntisti” (a partire dal 01/01/2021);
- 3) Predisporre il bando per l'assegnazione in concessione d'uso dei posteggi liberi nei mercati cittadini entro e non oltre il 31/12/2020;

Tenuto conto della Delibera di Giunta Comunale n.79 del 03/06/2020, ad oggetto “Misure eccezionali e straordinarie per il sostegno delle famiglie e delle attività produttive a seguito dell'emergenza Covid-19”, tra cui l'esonero COSAP per le aree mercatali fino al 31/12/2020;

Dato atto che per la sua natura di atto di indirizzo, la presente deliberazione non necessita dei pareri resi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n 267/2000 ,

A voti unanimi espressi favorevolmente nei modi di legge:

DELIBERA

1. di approvare l'allegata proposta di deliberazione;

2. di trasmettere copia del presente atto all'Area Sviluppo Economico e Commerciale per l'adozione degli atti successivi e consequenziali;
3. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134 – 4° comma del D.lgv n.267/2000.

Del che si è redatto il presente verbale.

IL SINDACO

Avv. Manlio TORQUATO

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott.ssa Valeria Rubino

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che, giusta relazione dell'addetto alla materiale pubblicazione, la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio del Comune dal _____ e vi rimarrà per giorni 15 consecutivi.

**L'ADDETTO ALLA
PUBBLICAZIONE DELL'ATTO**

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE P.O.

Dott.ssa Palmina SMALDONE

ESECUTIVITA'

Divenuta esecutiva ai sensi :

Art.134 comma 1° legge 267/2000

Art.134 comma 3° legge 267/2000

***Art.134 comma 4° legge 267/2000
I.E.***

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Valeria Rubino